

1. **Общие положения**

1.1.Порядок приёма граждан в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Бугульминский машиностроительный техникум» разработан в соответствии с:

– Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ч.8,ст. 55);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями) зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2014 г. регистрационный № 31529;

– Приказом Минобрнауки России от 11.12.2015 г. №1456 «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерств образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36» (зарегистрировано в Минюсте России № 13.01.2016 № 40560);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г.

№ 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 14.05.2014г., 18.11.2015г., 25.11.2016г.);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 22.01.2014г., 15.12.2014г.);

– Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» № 582 от 10.07.2013 г.;

– Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» №706 от 15.08.2013г. с изменениями и дополнениями от 29 ноября 2018 г.;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";

– Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан № 828 от 13.09.2019 г. «Об утверждении на 2020 г. нормативных затрат на реализацию программ подготовки специалистов среднего звена и нормативных затрат на обеспечение жилыми помещениями в государственных профессиональных образовательных организациях Республики Татарстан»;

– Федеральным законом «О персональных данных» от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ

(с изменениями 2010г.,2011г.,2013г.,2014г.,2016г.,2017г.);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» № 1267 от 21.11. 2013 г.;

– Федеральным законом Российской Федерации от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;

– Указом Президента Российской Федерации от 22.02.2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в РФ соотечественников, проживающих за рубежом» ( в ред.15.03.2018 г.);

– Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.04.2015 г. № 01-50-174/07-1968 «О приёме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;

– Письмом Рособрнадзора от 19.06.2007 г. от № 01-289/05-01 «О приёме граждан с документами об образовании иностранных государств в российские образовательные учреждения»;

– Уставом техникума.

1.2. Настоящий Правила регламентируют приём в БМТ граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в 2020 – 2021 учебный год за счёт бюджета субъекта РФ – Республики Татарстан, а также по договорам, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Приём в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование, начальное профессиональное, среднее профессиональное или высшее профессиональное для обучения по заочной форме, а также иностранных граждан (гл.5 настоящих Правил).

1.4. Приём на обучение по образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований является общедоступным (ст.111, п.4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ.

1.5. БМТ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. БМТ вправе осуществлять в соответствии с образованием в Российской Федерации

приём на основании договоров с оплатой стоимости обучения.

1.7. Условиями приёма на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1. **Организация приема в техникум**

2.1. Для организации приёма в БМТ создаётся приёмная комиссия, председателем приёмной комиссии назначается директор техникума.

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2.Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются Положением, утверждённым директором техникума.

2.3.Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается приказом директора техникума.

2.4.При приёме в БМТ директор техникума обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.5.С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

1. **Организация информирования поступающих**
   1. БМТ объявляет приём граждан для обучения по образовательным программам на основании лицензии (№ 7496) от 19.11.2015 г. и свидетельства о государственной аккредитации (№ 4343 от 22.01.2018 г.) по следующим специальностям:

**Очная форма обучения (на базе основного общего образования), бюджет**

**Программы подготовки специалистов среднего звена (базовый уровень)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Срок обучения |
| 15.02.07 | Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) | 3 года 10 месяцев |
| 15.02.15 | Технология металлообрабатывающего производства | 4 года 10 месяцев |
| 15.02.09 | Аддитивные технологии | 3 года 10 месяцев |
| 13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | 3 года 10 месяцев |
| 09.02.07 | Информационные системы и программирование | 3 года 10 месяцев |
| 09.02.05 | Прикладная информатика | 3 года 10 месяцев |
| 22.02.06 | Сварочное производство | 3 года 10 месяцев |

**Очная форма обучения (на базе основного общего образования), внебюджет**

**Программы подготовки специалистов среднего звена (базовый уровень)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Срок обучения |
| 21.02.08 | Прикладная геодезия | 3 года 10 месяцев |
| 09.02.05 | Прикладная информатика (по отраслям) | 3 года 10 месяцев |
| 09.02.03 | Программирование в компьютерных системах | 3 года 10 месяцев |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | 2 года 10 месяцев |

**Заочная форма обучения (на базе среднего общего образования), внебюджет**

**Программы подготовки специалистов среднего звена (базовый уровень)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Срок обучения |
| 21.02.08 | Прикладная геодезия | 3 года 10 месяцев |
| 15.02.08 | Технология машиностроения | 3 года 10 месяцев |
| 13.02.11 | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | 3 года 10 месяцев |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | 2 года 10 месяцев |

3.2. При приёме документов техникум обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей):

- с Лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- со Свидетельством о государственной аккредитации;

- с образовательными программами, реализуемыми БМТ;

- с Уставом техникума и правилами внутреннего распорядка;

- с Правилами приёма на обучение.

3.3. В целях информирования о приёме на обучение БМТ размещает информацию на своём официальном сайте в информационной-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) edu.tatar.ru, а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещённой на информационных стендах приёмной комиссии и (или) электронной информационной системе, альтернативном сайте bumate.ru (раздел «Абитуриенту»).

3.4.Приёмная комиссия на официальном сайте БМТ и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:   
**не позднее 1 марта:**

- Правила приёма в образовательное учреждение;

- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей

специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и

дополнительных медицинских противопоказаний.

**не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию об общежитии;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5.В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте БМТ и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6.Приёмная комиссия БМТ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте БМТ edu.tatar.ru для ответов на обращения, связанные с приёмом в техникум.

Ответы на вопросы по приёму и зачислению в БМТ поступающие могут получить по телефону Приёмной комиссии 8(85594) 9-11-16.

1. **Приём документов**

4.1.Приём заявлений в БМТ по образовательным программам СПО за счёт бюджетных средств осуществляется на первый курс по личному заявлению граждан.

Заявление и документы предоставляются в приемную комиссию лично, а также через портал государственных услуг Республики Татарстан <https://uslugi.tatarstan.ru> /Вход – Услуга Образование – Среднее профобразование/. Подача документов осуществляется через личный кабинет ЕСИА. (Подробные инструкции по подключению приведены по ссылкам: Руководство пользователя по использованию ЕСИА, Подача заявления в СПО).

Услуга доступна заявителям **с 20 июня по 15 августа 2020 г., а при наличии свободных мест в образовательной организации приём документов продляется до 25 ноября 2020 года.**

Абитуриенты, предоставившие документы через сайт, обязаны явиться в приёмную комиссию БМТ для формирования личного дела.

4.2.В качестве заявителей могут выступать поступающие, имеющие основное общее образование, достигшие 14 летнего возраста и имеющие паспорт.

4.3.Приём заявлений в БМТ осуществляется в следующие сроки:

- на очную форму получения образования начинается с 1 июня 2020 г. и заканчивается 15 августа 2020 г., а при наличии свободных в БМТ приём документов продлевается до 25 ноября текущего года;

- на заочную форму обучения приём документов по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется с 01 июня 2020 г. и заканчивается 01 декабря текущего года.

4.4.При подаче заявления (на русском языке) о приёме в БМТ, поступающий предъявляет следующие документы:

*обязательные*

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал и ксерокопия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 6 фотографий размером 3х4;

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра для поступающих на специальность15.02.12(151031)Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), требующей обязательного его прохождения.

*дополнительные*

*-* ксерокопия медицинского страхового полиса;

- ксерокопию приписного свидетельства (для юношей 17-летнего возраста), ксерокопию военного билета (при наличии);

- характеристику (оригинал или ксерокопия);

- медицинскую карту прививок (или сертификат прививок);

- ксерокопию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);

- ксерокопию идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

Поступающие вправе предоставить:

- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Дополнительно для поступающих на заочную форму обучения:

- трудовая книжка (ксерокопия);

- копия удостоверения (свидетельства) о рабочей профессии (при наличии).

Лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют по своему усмотрению оригинал или копию одного из документов:

- заключение психолого – медико - педагогической комиссии;

- справку об установлении инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы.

4.5. Приём документов у несовершеннолетнего поступающего проводится в присутствии одного из родителей (или законных представителей). При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопий техникумом.

Не допускается взимание платы с поступающего при подаче заявления.

4.6. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей (профессий), а также на различные формы получения образования. Приёмная комиссия принимает заявление от поступающего при предоставлении документов только в полном объёме.

4.7. Взамен сданных в приёмную комиссию документов поступающему выдаётся расписка установленной формы

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество поступающего (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в БМТ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.   
Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приёмная комиссия возвращает документы поступающему.

Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направляемые по почте, принимаются при их поступлении в БМТ не позднее сроков, указанных п. 4.2 настоящих Правил.

4.9.При поступлении на обучение по специальности 15.02.12 (151031) Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н “Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда” (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные Приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

При поступлении на обучение по специальности 15.02.12 (151031) Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н “Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда” (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные Приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

4.10.На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11.Личные дела лиц, не поступивших в БМТ, хранятся в течение шести месяцев с момента начала приёма документов.

4.12.Поступающие, предоставившие в приёмную комиссию пакет документов для поступления в БМТ, несут ответственность за их достоверность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13.По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться БМТ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

**V. Приём иностранных граждан**

5.1. Приём иностранных граждан в БМТ для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счёт средств бюджета (на основании письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 июля 2009 г. № ИК-913 «О приёме соотечественников в образовательные учреждения»), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

5.2.Приём документов осуществляется в сроки, указанные в п.4.3. настоящих правил.

5.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее-документ иностранного государства об образовании),если удостоверяемое указанным документом образование признается на уровне Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона «Собрание законодательства Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 фотографий размером 3х4

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем лчность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.4.При приёме на обучение граждан, прибывших с территории Украины, приёмная комиссия руководствуется следующими документами:

- Статья 28 Конвенции о правах ребенка 1989 г.;

- Статья 3 Конвенции ЮНЕСКО о борьбе с дискриминацией в области образования 1960 г. (Конвенция ратифицирована СССР (Указ Президиума ВС СССР от 2 июля 1962 г. № 254-VI) вступила в силу для СССР 1 ноября 1962 г.);

- Конституции Российской Федерации: [статьи 43](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/konstituciya-rossiyskoy-federacii#st43) и [62](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/konstituciya-rossiyskoy-federacii#st62);

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 "Об образовании в Российской Федерации": [статьи 28](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf#st28), [35](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf#st35), [42](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf#st42), [55](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf#st55), [66](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf#st66), [67](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf#st67), [78](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf#st78);

- Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- Федеральный [закон](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-05052014-no-84-fz) от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";

- Соглашение от 24 сентября 1993 г. "О помощи беженцам и вынужденным переселенцам" (ратифицировано Федеральным законом от 22 ноября 1994 г. № 40-ФЗ);

- Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 6 марта 2014 г., регистрационный № 31529) на основании подтверждения статуса соотечественника, проживающего за рубежом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 8 июля 2014 г., № 06-664;

- Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

**- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 июля 2014 г. № 08-859;**

**- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 сентября 2014 г. №АК- 2846/06.**

1. **Вступительные испытания**

Вступительные испытания при приеме на обучение в БМТ не проводятся.

**VII. Условия конкурсного отбора**

7.1.Зачисление в БМТ на очную форму обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основании поданных заявлений и предоставленных документов об образовании на **общедоступной основе в соответствии с контрольными цифрами приёма.**

7.2.Условия конкурса на очную форму обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по всем специальностям формируются по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанным в представленных поступающими документах об образовании.

При равном количестве баллов аттестата проводится конкурс по профильным предметам: математика, физика, информатика. При совпадении и этих баллов, проводится конкурс по итогам сдачи основного государственного экзамена. Также берутся во внимание результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приёме на обучение по образовательным программам БМТ учитываются следующие результаты индивидуальны достижений:

1. наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
2. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkillsInternational.

7.3. Лица, не прошедшие по конкурсу на выбранную специальность, могут участвовать в конкурсе на другую специальность СПО.

7.4. Лица, не прошедшие по конкурсу, имеют право подать заявление на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

7.5. При наличии конкурса по договорам с оплатой стоимости обучения приёмная комиссия объявляет конкурс на зачисление в эти группы.

7.6. При зачислении поступающих в число обучающихся в учебные группы на вакантные места, в которых количество обучающихся должно составлять 25 человек, приёмная комиссия имеет право объявить конкурс на зачисление в эти группы.

7.7. Лицам, не прошедшим по конкурсу, документы возвращаются при предъявлении расписки о принятых документах или паспорта.

7.8. Лица, зачисленные в БМТ и не приступившие к занятиям без уважительной причины в течение 10 дней, из БМТ отчисляются.

1. **Зачисление в техникум**

8.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации в срок до 15 августа 2020 года, при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, осуществляется до 25 ноября текущего года.

По истечение сроков предоставления оригиналов документов и (или) документа об образовании и квалификации и (или) документ об образовании и квалификации, директором БМТ издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте БМТ.